

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

**MEGÁLLAPODÁS A JUBILEUMI ELISMERÉS
SZABÁLYOZÁSÁRÓL**

Megállapodás a jubileumi elismerés szabályozásáról (továbbiakban: Megállapodás)

A Megállapodás személyi hatálya kiterjed a főállású teljes - és részmunkaidős munkavállalókra.

Hatálya nem terjed ki: a további munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott munkavállalókra, nyugdíjasokra, szakmunkástanulókra, valamint szakmai gyakorlatot végzőkre, nyári szünetidősökre.

Jelen szabályozás célja, hogy a Kollektív Szerződés (továbbiakban: KSZ) 583. pontja alapján meghatározza a helyi szintű értékelés alapján működő jubileumi elismerési rendszer elveit. A jogosultsági időkhöz kapcsolódó szorzókat a KSZ szabályozza, de a jubileumi elismerés alapjául szolgáló jutalomalap összegét a felek a KSZ 58. pontja alapján külön megállapodásban határozzák meg.

I.

A jogosultság feltételei

A jubileumi elismerésre való jogosultság, valamint időtartamának számítása a Társasághoz történő felvétellel automatikusan keletkezik.

A 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45 éves jubileumi évüket betöltő főállású munkavállalók részére – a jubileum évében – jubileumi elismerés kerül kifizetésre helyi szintű értékelés alapján.

A jogosultsági idő elbírálása szempontjából a Társaságnál, illetve a jogelőd vállalatoknál eltöltött folyamatos munkaviszonyt figyelembe kell venni (minden megkezdett naptári év egész évnek számít).

Jogelőd vállalatok:

Fővárosi Villamos Vasút,
Fővárosi Autóbusz Üzem,
Budapesti Helyiérdekű Vasút,
Fővárosi Hajózási Vállalat,
Budapesti Földalatti Vasút Vállalat,
Libegő,
Budapesti Közlekedési Vállalat.

A Társaságtól jogutódlással a többségi tulajdonú BKV Kft.-hez került, és onnan jogutódlással visszatért munkavállalók munkaviszonya folyamatos jogosultsági időnek számít.

A Társaságtól jogutódlással a BKK Zrt.-hez került, és onnan visszatért munkavállalók munkaviszonya folyamatos jogosultsági időnek számít.

A jogosultsági időbe beszámítható idő:

- a Társaságnál eltöltött szakmunkástanuló időből 1 év
- az egyetemi, főiskolai tanulmányok folytatására Társaságunkkal tanulmányi szerződést kötött ösztöndíjasoknál a tanulmányi szerződés időtartamából 1 év.

A jubileumi elismerésre való jogosultsággal – keletkezésével, megszűnésével – kapcsolatos döntések a munkáltatói jogkörgyakorló hatáskörébe tartoznak.

Az oklevél átadó ünnepségeket a rendelkező részben foglaltak szerint kell megtartani.

A jubileumi elismerések kifizetésére minden év I. negyedévében történő értékelés alapján, az áprilisi bérekkel egyidejűleg kerül sor.

A 40, 45 vagy ennél magasabb jogosultsági idővel rendelkező jubiláló munkavállalók részére az elismeréseket és az azzal járó pénzüsszeget a Társaság Vezérigazgatója – központi ünnepségen – adja át.

A jubileumi elismerésre való jogosultság megszűnik: a társasági munkaviszony megszűnésével, a III.2. és a III.3. pontok figyelembevételével.

II.

Döntés a jubileumi elismerés kifizetéséről

A helyi munkáltató a helyi üzemi tanáccsal egyetértésben határozza meg, hogy fennállnak-e az adott munkavállalóval szemben kizáró vagy korlátozó tényezők, mint pl.

- rendszeres késések, igazolatlan távollét,
- határidők be nem tartása, hanyag, pontatlan munkavégzés,
- a munkavégzést akadályozó vagy a munkabékét veszélyeztető összeférhetetlen, deviáns magatartás,
- a kötelező munkaidőnek részben teljesített aránya (pl. betegség, fizetés nélküli szabadság miatt).

Ennek alapján tárgyév április 1-ig elkészül az egyéni jubileumi elismerési javaslat (1. sz. melléklet) melyből egy példányt haladéktalanul át kell adni a munkavállaló részére, egy példányt a személyügyi tasakban kell elhelyezni.

A jubileumi elismeréssel kapcsolatos észrevétellel, kérelemmel, panasszal a döntéssel egyet nem értő munkavállaló 3 munkanapon belül a Központi Üzemi Tanácshoz fordulhat, aki a Fejlesztési és Koordinációs Igazgató véleménye alapján dönt az alábbi ügymenet szerint:

1. A munkáltatói jogkörgyakorló haladéktalanul megküldi a munkavállaló jogorvoslati kérelmét és az elbíráláshoz szükséges dokumentumokat a Fejlesztési és Koordinációs Igazgató és a Központi Üzemi Tanács részére.
2. A Fejlesztési és Koordinációs Igazgató véleményéről 5 munkanapon belül tájékoztatja a Központi Üzemi Tanácsot.
3. A Központi Üzemi Tanácsnak 10 munkanap áll rendelkezésére a döntés meghozatalára és megküldésére a Fejlesztési és Koordinációs igazgató és a munkáltatói jogkörgyakorló részére.
4. A munkáltatói jogkörgyakorló haladéktalanul tájékoztatja a munkavállalót a döntésről.

III.

Jogosultság szerzése, megszűnése és méltányosság gyakorlása

1. Korábban szerzett jogosultsági idő beszámítása

A jubileumi elismerésre jogosító idő beszámítását a munkavállaló minden esetben a következő fokozat eléréséig kezdeményezheti a munkáltatói jogkörgyakorlónál.

A munkavállaló kérésére az alábbi időtartamok automatikusan elismerésre kerülnek:

- főállású munkaviszonyba visszatérő munkavállaló esetében, amennyiben 2011. december 31-ig sajátjogú nyugdíjszerű ellátásban és ezen időpont után korhatár előtti ellátásban vagy saját jogú nyugdíjszerű ellátásban részesül,
- a Társaságtól többségi tulajdonú Kft-be került munkavállalók Társasághoz történő visszavétele esetén,
- a 100 % BKV tulajdonú Kft-ben eltöltött időtartam a Társasághoz történő átkerülés esetén,
- a BKV Előre SC-nél ledolgozott idő a Társaság és Előre SC közötti megállapodás alapján.

A munkavállaló kérésére a jogosultsági idő elismeréséről a döntés a munkáltatói jogkörgyakorló hatáskörébe tartozik az alábbi esetben:

- a Társasághoz visszatért, felmondással (kivéve, ha a felmondás oka a munkavállaló munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával, képességével volt összefüggésben), közös megegyezéssel vagy a munkavállaló részéről jogos azonnali hatályú felmondással távozott munkavállaló visszavételét követő egy év elteltével.

2. Elhalálozás

A jubilálás évében elhalálozott munkavállaló jubileumi elismerése a törvényes örököst illeti meg.

Munkabaleset bekövetkeztében elhalálozott munkavállaló soron következő magasabb fokozatú jubileumi elismerését a törvényes örökös részére kell átadni.

3. Munkaviszony megszűnése

A jubilálás évében nyugdíjba vonulók esetében a munkaviszony megszűnésekor a jelen Megállapodás szerinti értékelés alapján kerül sor a kifizetésre.

Amennyiben a munkavállaló munkaviszonya a jubilálás évében a társasági szintű kifizetés előtt megszűnik, akkor a munkáltatói jogkörgyakorló kilépéskor értékeli, és annak megfelelően intézkedik a kifizetésről, kivéve, ha a munkaviszony a munkavállalónak félrőható okból szűnik meg.

IV.

A Megállapodásban foglaltak végrehajtása érdekében a felelősök és határidők az alábbiak szerint kerülnek meghatározásra:

1. A jubileumi elismerésre való jogosultság adatainak nyilvántartása

A jubileumi elismerésre való jogosultsággal kapcsolatos adatokat a HR modul adatállománya tartalmazza.

A jubileumi elismerésre való jogosultsággal összefüggő változásokat az adatállományon át kell vezetni.

Felelős: munkáltatói jogkörgyakorlók, humánügyi szakterületek vezetői

Határidő: folyamatos

2. A munkáltatók és közvetlen vezetők feladatai

2.1.

Az értékelést a jogosultsági idő 5. évében a munkáltatói jogkörgyakorlók végzik a közvetlen vezetőkkel közösen.

Felelős: munkáltatói jogkörgyakorlók, közvetlen vezetők

Határidő: tárgyév április 1.

2.2.

Az ünnepek megszervezése során úgy kell eljárni, hogy a beosztások készítésekor rendelkezésre álljanak az ünnepek időpontjával kapcsolatos információk, annak érdekében, hogy lehetőség szerint biztosított legyen az érintettek részvétele.

2.2.1.

Az 5, 10, 15, 20 éves jogosultsági idővel rendelkező jubiláló munkavállalók részére a jubileumi elismeréssel járó oklevelek átadása az illetékes főmérnökök, főosztályvezetők, divízióvezetők hatáskörébe tartozik.

Felelős: főmérnökök, főosztályvezetők, divízióvezetők

Határidő: minden év május 15-ig

2.2.2.

A 25, 30, 35 éves jogosultsági idővel rendelkező munkavállalók részére a jubileumi elismeréssel járó oklevelek átadása az illetékes igazgatóságok, illetve a Vezérigazgató közvetlenbe tartozó egyéb szervezeti egységek vezetőinek hatáskörébe tartozik.

Felelős: vezérigazgató-helyettesek, igazgatók, Vezérigazgató közvetlenbe tartozó egyéb szervezeti egységek vezetői

Határidő: minden év május 15-ig

2.2.3.

A 40, 45 vagy ennél magasabb jogosultsági idővel rendelkező jubiláló munkavállalók részére az elismeréseket a Társaság Vezérigazgatója – központi ünnepségen – adja át, az átadás előkészítése, az ünnepség megszervezése a Társasági Kapcsolatok Iroda feladatkörébe tartozik.

Felelős: társasági kapcsolatok irodavezető

Határidő: minden év május 15-ig

3. Az értékelő lapok eredeti példányát a személynévtáblákban kell megőrizni.

Felelős: munkáltatói jogkörgyakorlók

Határidő: folyamatos

4. Oklevelek elkészítése

A HR modul adatszolgáltatása alapján el kell készíteni a jubiláló munkavállalók névsorát és központilag gondoskodni az oklevelek kinyomtatásáról.

Felelős: Központi Munkaügyi Adminisztrációs Osztály vezetője

Határidő: tárgyév április

A Megállapodás hatálybalépését megelőzően elismert jubileumi elismerésre vonatkozó jogosultságok érvényben maradnak.

Jelen Megállapodás a mindkét fél általi aláírással lép hatályba.

Budapest, 2014. április

Budapest, 2014. április

Szakszervezetek:

Munkáltató:

.....
Belföldi Tömegközlekedési Dolgozók
Szakszervezete
Szabó István Elnök

.....
Bolla Tibor
Vezérigazgató

.....
BKV Fürst Közlekedési Szakszervezet
Gólián Zsolt Elnök

.....
BKV Fürst Busz Üzemegység Munkástanácsa
Fi Kálmán Elnök

.....
Budapesti Közlekedésépítő és Fenntartó
Dolgozók Szakszervezete
Józsa Györgyné Elnök

.....
Budapesti Közlekedési Részvénytársaság
HÉV Dolgozók Szakszervezete
Aradi Károly Elnök h.

.....
Budapesti Közlekedési Részvénytársaság
Gazdasági Igazgatóság Szakszervezete
Székely Ferencné Elnök

.....
Budapesti Közlekedési Részvénytársaság
Központi Dolgozók Szakszervezete
Csimár Pálné Elnök

.....
Fővárosi Villamosvasutak Szakszervezete
Csete Gyuláné Elnök

.....
Forgalmi és Kereskedelmi Igazgatóság
Dolgozóinak Szakszervezete
Korompai Péter Elnök

.....
Fővárosi Közlekedési Dolgozók
Demokratikus Szakszervezete
Jáger István Elnök

.....
Független HÉV Szakszervezet
Illés Csaba Elnök

.....
Jegyellenőri Szakszervezet
Gerzsenyi Csaba Elnök

.....
Kilián Autóbusz Üzemegység
Szakszervezete
Horváth János Elnök

.....
Közösségi Közlekedési Dolgozók
Szakszervezete – Az Egységes Közlekedési Szakszervezet
Nemes Gábor Elnök

.....
Közlekedésben és Áramellátásban
Dolgozók Szakszervezete
Fazekas István László Elnök

.....
Közlekedési Független Szakszervezet
Kovács Attila Elnök

.....
Kőbánya Autóbusz Szakszervezet
Vadicska László Elnök

.....
Mérnökök és Technikusok Szabad Szakszervezete
Ferencsik József Ügyvivő

.....
Metró Észak - Déli Motorkocsivezetők
Független Szakszervezete
Nagy Ernő Elnök

.....
Metró Közlekedési Dolgozók
Szakszervezete
Gulyás Attila Elnök

.....
Nemzeti Szakszervezet a Dolgozókért,
az Aktívakért és a Pártfogoltakért
Bajzik Tamás Péter Elnök

.....
Óbuda Autóbusz Szakszervezete
Tiszperger Attila Elnök

.....
Récsei Autóbusz Üzemegység
Szakszervezete
Farkas László Elnök

.....
Városi Autóbusz Közlekedési
Szakszervezet
Wittinger Zoltán Elnök

.....
Villamos Független Szakszervezet
Kukor Gyula Elnök